

## AUSBILDUNG im Bundesinstitut für Berufsbildung

Das Bundesinstitut für Berufsbildung (BIBB) ist die zentrale Institution des Bundes für die Entwicklung von AUSBILDUNGSberufen im dualen System und die Durchführung von Projekten im Bereich der Berufsbildungsforschung. Daher ist es nur selbstverständlich, dass AUSBILDUNG bei uns großgeschrieben wird. Für das AUSBILDUNGSjahr 2023 suchen wir wieder motivierte Auszubildende in dem folgenden staatlich anerkannten AUSBILDUNGSberuf:

# Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (m/w/d)

## Fachrichtung Information und Dokumentation

### Wir bieten Dir:

- eine qualifizierte AUSBILDUNG durch geschulte, fachkundige Ausbilderinnen und Ausbilder
- ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabengebiet
- eigenverantwortliches Arbeiten in Projekten
- Zusatzqualifikationen:
  - Sprachfortbildungen wie z. B.: Auslandsaufenthalte und Sprachkurse
  - IT-Fortbildungen wie z. B.: Zertifikate in den gängigen Office-Programmen und ICDL
  - Fortbildungen zur Vertiefung von AUSBILDUNGsinhalten wie z. B.: kaufmännisches Rechnungswesen, Prüfungsvorbereitung
- ein sicheres und attraktives AUSBILDUNGsentgelt, Jahressonderzahlung, Lernmittelzuschuss sowie eine Abschlussprämie nach dem TVAöD
- TeilzeitAUSBILDUNG gem. § 7a BBiG möglich
- einen modernen und flexiblen Arbeitsplatz (Laptop und Tablet)
- kostenlose Nutzung der Tiefgarage sowie gute Anbindung an den ÖPNV

### Deine Aufgaben

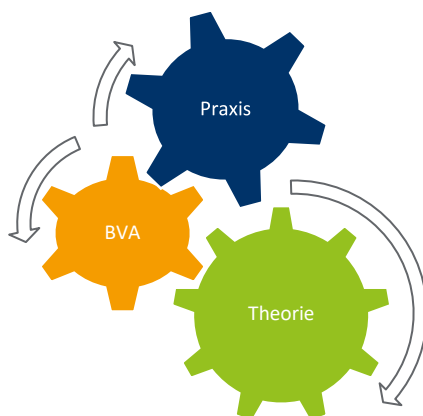
- professionellen Beschaffung, Erschließung und Vermittlung von Informationen und Medien aller Art
- Ansprechpartner/-in für Fragen rund um die Nutzung von modernen Informations- und Kommunikationstechniken
- Spezialist/-in Deiner Fachrichtung Information und Dokumentation
- Recherche in Datenbanken und konventionellen Informationsquellen
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Beratung und Betreuung der Mitarbeiter/-innen im Hinblick auf die Betreuung und Weiterentwicklung des BIBB-Internetangebotes und die Veröffentlichung aktueller Informationen zur Berufsbildung auf [www.bibb.de](http://www.bibb.de).

### Deine Qualifikationen

- mindestens Mittlere Reife
- ein hohes Maß an Motivation, Eigeninitiative und Lernbereitschaft
- eine breite Allgemeinbildung sowie solide Deutsch-, Mathematik- und Englischkenntnisse (weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil)
- eine rasche Auffassungsgabe
- eine gute mündliche sowie schriftliche Ausdrucksweise
- Kontaktfreudigkeit und Teamgeist
- sorgfältiges, gewissenhaftes und zielorientiertes Arbeiten
- Aufgeschlossenheit gegenüber moderner Technik und gute IT-Kenntnisse (Nachweis über 10-Finger-System-Tastaturschreiben ist von Vorteil)

## Deine AUSBILDUNGSstationen:

Dienstbegleitende Unterweisungen im Bundesverwaltungsamt in Köln



Praxisphasen im BIBB

Theoriephasen im Joseph-DuMont-Berufskolleg in Köln

Während der AUSBILDUNG spezialisierst Du Dich in der **Fachrichtung Information und Dokumentation**.

## Bist DU die Person, die wir suchen?

Bitte füge Deiner Bewerbung **folgende Unterlagen** bei:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Kopien der letzten **drei Halbjahreszeugnisse**
- Praktikumsbeurteilungen bzw. –zeugnisse (wenn vorhanden)

Diversität und Chancengleichheit sind im BIBB fest verankert. Wir stellen die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter sicher und begrüßen Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung über das Bewerbermanagementsystem INTERAMT

**Bewerbungsfrist: 29. Januar 2023 | Kennziffer: 140/22**

[Ja, passt zu mir](#)

Interamt-ID: 894933

### **Deine Ansprechpartnerinnen:**

Stefanie Gäb  
0228/107-1365

Carolina Kaptein  
0228/107-1076

[www.bibb.de](http://www.bibb.de)

[www.bibb.de/stellenangebote](http://www.bibb.de/stellenangebote)

[Datenschutz](#)

Zum Karriereportal des BIBB:

