

Entschuldigung für \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_  
(Schüler/in)

**Fehltag/e:** am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum Wochentag/Datum

**Fehlstunden:** \_\_\_\_ Stunde bis \_\_\_\_ Stunde am \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum

**Verspätung:** \_\_\_\_\_ Minuten am \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum

Grund des Fehlens:

Anlage: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Schüler/in

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Klassenleitung

Bemerkung: .....

.....

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Ausbildungsbetrieb (PA oder PDL)

Hinweis: Bei allen Entschuldigungen sind die Entschuldigungsregeln der BBS Ahrweiler zu beachten. Entschuldigungen und Atteste sind von den Auszubildenden bis mind. 6 Wochen nach Ende des Schuljahres aufzubewahren!

Entschuldigung für \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_  
(Schüler/in)

**Fehltag/e:** am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum Wochentag/Datum

**Fehlstunden:** \_\_\_\_ Stunde bis \_\_\_\_ Stunde am \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum

**Verspätung:** \_\_\_\_\_ Minuten am \_\_\_\_\_  
Wochentag/Datum

Grund des Fehlens:

Anlage: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Schüler/in

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Klassenleitung

Bemerkung: .....

.....

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Ausbildungsbetrieb (PA oder PDL)

Hinweis: Bei allen Entschuldigungen sind die Entschuldigungsregeln der BBS Ahrweiler zu beachten. Entschuldigungen und Atteste sind von den Auszubildenden bis mind. 6 Wochen nach Ende des Schuljahres aufzubewahren!